

## ENTRY FORM

---

Bitte füllen Sie die vier Seiten **elektronisch im PDF** vollständig aus und signieren Sie digital (gescannte Unterschrift und ggf. Stempel)\* auf Seite 4. Dann einfach zusammen mit dem erforderlichen Material an [eventdesign@avedition.de](mailto:eventdesign@avedition.de).

Vielen Dank!

\*Anleitung unter <https://helpx.adobe.com/de/reader/using/sign-pdfs.html>

### Zulassungsvoraussetzungen:

- Events im Zeitraum 2018 / 2019
- Keine Messestände, Expos oder Ausstellungen

Mit \* gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder!

Einreicher\* .....

E-Mail-Adresse des Einreichers\* .....

Urheber (Konzept und Gestaltung)\* .....

Adresse\* .....

Ansprechpartner\* .....

E-Mail\* .....

Website\* .....

Auftraggeber/Kunde\* .....

Adresse .....

Ansprechpartner .....

E-Mail .....

Website\* .....

**Event-Art, nach Zielgruppe (bitte ankreuzen)\***

CONSUMER (Endverbraucher)

EMPLOYEES (Mitarbeiter/Angestellte)

EXPERTS (Fachpublikum)

FRIENDS (geladene Gäste)

PARTNER (Unternehmenspartner/[Zwischen-]Händler)

PUBLIC (breite Öffentlichkeit)

PRESS (Pressevertreter)

**Event**

Titel/Bezeichnung\* \_\_\_\_\_

Location\* \_\_\_\_\_

Ort\* \_\_\_\_\_

Datum/Zeitraum des Events\* \_\_\_\_\_

Dauer (eintägig, mehrtägig, über Wochen, über Monate)\* \_\_\_\_\_

Auszeichnungen/Preise \_\_\_\_\_

**Beteiligte (Firmierung, Ort) – Beispiel: *Hinz & Kunz GmbH & Co. KG, Musterstadt***

Dramaturgie \_\_\_\_\_

Gesamtregie/Koordination \_\_\_\_\_

Architektur/Design \_\_\_\_\_

Grafik \_\_\_\_\_

Licht \_\_\_\_\_

Medien \_\_\_\_\_

Film \_\_\_\_\_

Musik \_\_\_\_\_

Akteure, Künstler, Show-Acts \_\_\_\_\_

Deko/Ausstattung \_\_\_\_\_

Catering \_\_\_\_\_

Bauausführung \_\_\_\_\_

Sonstiges \_\_\_\_\_

**Eventbeschreibung/Konzept**

Die Beschreibung (**digitale Textdatei**, z.B. Word, **max. 2.000 Zeichen**) sollte Auskunft geben zu folgenden Fragen:

- Was war die dramaturgische Grundidee? (Ablauf, Spannungsbogen, Höhepunkte)
- Wie wurde die Idee gestalterisch umgesetzt?
- Wie wurde das Event medial vernetzt? (Website, Social Media, Cross Media etc.)
- Was war die zentrale Botschaft?
- Was halten Sie für einmalig an diesem Event?

**Achtung:** Ihre Beschreibung dient unserem Auswahlprozess, nicht als Publikationstext!

**Fotograf (Firmierung, Ort)** -----

(Bitte beachten Sie, dass Fotos ohne Nennung des Rechteinhabers nicht veröffentlicht werden können, Rechte vor der Einreichung zu klären sind und der Verlag keine Fotografenhonorare übernimmt.)

**Bild- und Planmaterial**

**Fotos:** Benötigt werden **10 bis 15** druckfähige digitale Dateien (**300 dpi, CMYK**). Aufgrund der Layout-Anforderungen benötigen wir **mindestens ein bis zwei Aufnahmen im Querformat** (ca. 46 x 31 cm).

**Pläne:** Bitte fügen Sie pro Event **ein Rendering/einen Schnitt/Grundriss** bei, als druckfähige **vektorbasierte** Grafik (Schwarz-Weiß, bevorzugt in vereinfachter, klarer Darstellung ohne Beschriftung). Pixelbasierte Formate wie JPG, PNG oder TIFF können für den Druck nicht verwendet werden.

Bitte benennen Sie Ihre Bilder und Pläne eindeutig nach folgendem Muster: **Urheber\_Kunde\_Event\_Bildnummer**

**Beispiel:** *AgenturMustermann\_HinzUndKunz\_Mitarbeiterfestival2019\_01*

**Einreichadresse**

Bitte senden Sie die Unterlagen per Downloadlink (z.B. WeTransfer, Dropbox) an [eventdesign@avedition.de](mailto:eventdesign@avedition.de).

**Abgabetermin**

Material zu den Events kann ab sofort eingereicht werden, spätestens jedoch bis zum **17. Januar 2020**.

**Auswahl/Benachrichtigung/Freigabe**

Autoren und Verlag treffen die Auswahl unabhängig und final bis Ende Januar 2020. Anschließend erhalten Sie Bescheid, ob das Event ins Jahrbuch aufgenommen wurde. Im Falle der Veröffentlichung erhalten Sie vor Drucklegung ein PDF zur Freigabe.

**Vertragspartner**

Im Fall der Veröffentlichung des Events ist Vertragspartner:

av edition GmbH | Verlag für Architektur und Design

Senefelderstr. 109

D-70176 Stuttgart

Registergericht: Amtsgericht Stuttgart

HRB Nummer: 747066

**Rechnungsadresse\***

Name (inkl. Firmierung) \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Umsatzsteuernummer (Einreicher EU) \_\_\_\_\_

**Lieferadresse, falls von Rechnungsadresse abweichend**

Name \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

**Einräumung der Nutzungs- und Verwertungsrechte**

Wir bestätigen, über sämtliche Nutzungs- und Verwertungsrechte an den der av edition für die Realisierung des Titels „Eventdesign Jahrbuch“ zur Verfügung gestellten Abbildungen und Grundrisse/Pläne zu verfügen, diese dem Verlag zeitlich und räumlich unbegrenzt zur Verfügung zu stellen, solange diese im Rahmen der Publikation, ihrer Lizenzen und Ko-Editionen verwendet werden. Diese Einwilligung gilt für die Verwendung in Print- und Digitalmedien, online und offline sowie zu Presse Zwecken.

Wir bestätigen ferner, durch die Überlassung der Abbildungen, Rechte Dritter nicht zu verletzen und diese Rechte im Vorfeld geklärt zu haben. Außerdem bestätigen wir, die alleinige Urheberschaft am eingereichten Projekt zu besitzen und keine Urheberrechtsansprüche Dritter zu verletzen. Gegebenenfalls kommen wir für sämtliche Ansprüche oder Forderungen Dritter auf.

**Teilnahmekosten**

Im Fall der Veröffentlichung verpflichten wir uns, **zehn Exemplare zum Sonderpreis von je 59,- Euro inkl. MwSt. zzgl. Versand** abzunehmen (regulärer Ladenpreis: 69,- Euro). Der Rechnungsbetrag wird mit der Auswahl unseres Events fällig, gegen Rechnungsstellung seitens des Verlags. Die Lieferung der Bücher sowie eines Freixemplars erfolgt nach Erscheinen 2020.

**Datenschutzerklärung:**

Im Fall der Projektveröffentlichung bestätigen wir das Recht, dem Verlag die angegebenen Daten (Ansprechpartner, Kunden, Lieferanten, Projekt) zur Auftragsabwicklung und -erfüllung weitergeben zu dürfen. Wir willigen ein, dass die erhobenen Daten ausschließlich im Rahmen der Buchproduktion und seiner Abwicklung genutzt und verarbeitet werden. Zur Vertragserfüllung hat der Verlag das Recht, die Daten an das mit der Lieferung beauftragte Unternehmen weiterzugeben, soweit dies zur Lieferung der bestellten Bücher erforderlich ist.

**Wir bestätigen die Richtigkeit unserer Angaben in diesem Formular.**

Name Einreicher \_\_\_\_\_

Rechtsverbindliche Unterschrift + Firmenstempel \_\_\_\_\_

Ort, Datum \_\_\_\_\_